



คำสั่งกรมเจ้าท่า

ที่ 318 /๒๕๖๑

เรื่อง การอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ประกอบการประมงในเวลาราชการ นอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการ และการมอบอำนาจลงนามในหนังสือสำคัญประจำตัวคนประจำเรือ

ตามที่กรมเจ้าท่าได้อำนวยความสะดวกในการบริการผู้ประกอบการประมงโดยออกระเบียบกรมเจ้าท่าว่าด้วยหลักเกณฑ์การอนุญาตให้ทำงานในเรือที่ใช้ทำการประมง เรือบรรทุกสินค้าประมงห้องเย็น เรือขนถ่ายเพื่อการประมง เรือบรรทุกสินค้าห้องเย็น เรือบรรทุกน้ำมันเพื่อการประมง และเรือบรรทุกน้ำจืด ขนาดตั้งแต่ ๑๐ ตันกรอสขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๖๐ และได้พัฒนาระบบ Single Window 4 Fishing Fleet ให้สามารถขออนุญาตได้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และการดำเนินการออกหนังสือสำคัญประจำตัวคนประจำเรือตามมาตรา ๒๘๕/๑ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ชัดเจน คล่องตัว นั้น

เนื่องจากการออกเรือทำการประมงมีการปฏิบัติงานที่ต่อเนื่องไม่มีวันหยุดรวมทั้งทำงานในเวลา กลางคืนทำให้เรือประมงมีความจำเป็นเร่งด่วนในการขออนุญาตให้ทำงานในเรือประมงตามมาตรา ๒๘๕ แห่งพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ นอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งมีการยื่นคำร้องขออนุญาตส่งให้สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาผ่านระบบ Single Window 4 Fishing Fleet ในแต่ละวันเป็นจำนวนมาก ซึ่งต้องมีการอนุญาตให้ทันต่อเวลาที่เรือประมงจะออกจากท่าเรือ ตลอดจนการมอบอำนาจลงนามในหนังสือสำคัญประจำเรือคนประจำเรือและให้ออกหนังสือคนประจำเรือประมงภายในวันที่ได้ รับคำขอมีหนังสือคนประจำเรือประมง สำหรับอำนวยความสะดวกและให้การดำเนินการแจ้งข้อมูลการขออนุญาตศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (PIPO) เป็นไปตามนโยบายคุณภาพตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนั้น ให้สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาสามารถเพิ่มจำนวนเรือในใบอนุญาตให้ทำงานในเรือประมงตามระบบ Single Window 4 Fishing Fleet จากเดิมไม่เกิน ๕ ลำเป็นจำนวนไม่เกิน ๑๐ ลำ ทั้งนี้จำนวนคนรวมทั้งหมดในใบอนุญาตต้องไม่เกิน ๒๐๐ คน

๒. ให้ข้าราชการและพนักงานราชการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาที่ประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (PIPO) รับชำระค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้ประกอบการเรือประมง และเมื่อเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (PIPO) ทำการออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการบันทึกการชำระค่าธรรมเนียมในระบบ Single Window 4 Fishing Fleet เพื่อให้ผู้ประกอบการเรือประมงสามารถพิมพ์ใบอนุญาตให้ทำงานในเรือประมงได้

๓. ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานราชการที่ประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (PIPO) เป็นเจ้าหน้าที่การเงินในการรับชำระค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงินเพื่อผู้ประกอบการเรือประมงสามารถออกใบอนุญาตให้ทำงานในเรือประมง และให้ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขากำกับการนำส่งเงินรายได้ส่งให้สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบการจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

๔. ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขามอบหมายเจ้าหน้าที่ในการให้บริการผู้ประกอบการประมงที่ยื่นคำร้องผ่านระบบ Single Window 4 Fishing Fleet และการยื่นคำร้องขอมีหนังสือคนประจำเรือประมง นอกเวลาราชการระหว่างเวลา ๑๖.๓๐-๒๐.๓๐ น. และวันหยุดราชการระหว่างเวลา ๑๓.๐๐-๑๘.๐๐ น.

๕. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้เป็น “เจ้าท่า” และมีอำนาจลงนามในหนังสือสำคัญประจำตัวคนประจำเรือ

- (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขา
- (๒) เจ้าพนักงานตรวจท่า
- (๓) เจ้าพนักงานตรวจเรือ
- (๔) นักวิชาการขนส่ง ระดับปฏิบัติการขึ้นไป
- (๕) เจ้าพนักงานขนส่ง ระดับชำนาญงานขึ้นไป

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาออกคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดำรงตำแหน่งตาม (๒)-(๕) เป็นผู้ลงนามในหนังสือสำคัญประจำตัวคนประจำเรือ ในกรณีที่ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างน้อยอีก ๒ คน ตามเห็นสมควร เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ

๖. ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าสาขากำกับดูแลการออกหนังสือคนประจำเรือประมงและการอนุญาตลงทำงานในเรือเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ได้รับคำร้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจirutม์ วิศาลจิตร)

อธิบดีกรมเจ้าท่า